



י"ג כסלו תשפ"א  
29 נובמבר 2020

לכבוד  
המציעים במכרז

## דוח שאלות-תשובות

### הנדון: מכרז מספר 156/2020 - הפעלת תוכנית צל"ש- תכנית הכשרה מקצועית רב-תחומית לצעירים/ות במצבי סיכון לקראת שירותי משמעותי

להלן השאלות ותשובות ההבהרה למכרז תוך הפנייה לסעיף הרלוונטי במסמכי המכרז.

1. התשובות המובאות להלן מחייבות את כל המציעים, מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וגוברות על הנוסח המובא במכרז.
2. אין להסתמך על כל פירוש שניתן בעל פה או בכתב או בכל דרך אחרת על ידי מי מטעם המזמינה או ועדת המכרזים, ככל שניתן, בכל פורום או צורה שהיא. כל הפירושים וההבהרות הינם כמפורט בכתב הבהרה זה בלבד ובמכתבי הבהרות נוספים שיישלחו מטעם ועדת המכרזים, ככל שיישלחו. מסמך זה ייחשב כחלק מתנאי המכרז, ויחולו עליו כל הוראות המכרז הנוגעות למסמכי המכרז, ועל המציע לצרפו להצעתו כשהוא חתום בחתימת המציע על גבי כל עמוד.
3. אין באי התייחסותה של ועדת המכרזים לשאלה כלשהי או לפרט כלשהו בשאלה, כדי להוות הסכמה להנחותיו של השואל, או כדי לשנות בדרך כלשהי את פרשנות תנאי המכרז.
4. ככל שיש במסמך זה שאלות ותשובות הנוגעות לפרשנות של הדין, אין הן באות במקום ייעוץ משפטי מוסמך, וכל המסתמך עליהן עושה זאת על אחריותו בלבד.
5. יובהר כי אין נוסח השאלות המפורט להלן זהה בהכרח לנוסח בו השתמש השואל וכי לא בהכרח נענתה כל שאלה.
6. אלא אם נאמר אחרת, לכל המונחים והמושגים האמורים בכתב הבהרה זה תהיה הפרשנות כאמור במסמכי המכרז.

מספר סידורי	הפנייה לסעיף במכרז	שאלה/הערה	תשובות
1.	תיקון יזום ע"י המשרד	שם המכרז עודכן: "הפעלת תוכנית צל"ש- תכנית הכשרה מקצועית רב-תחומית לצעירים/ות במצבי סיכון לקראת שירותי משמעותי"	
2.	עמ' 10 סעיף 1.4.3 עמ' 54 סעיף 6.5	מה מצופה מהזוכה לעשות במידה ותקציב המדינה לא אושר עד מארס 2021 (המועד בו הזוכה צריך להתחיל להיערך לפתיחת התכנית)?	ההתקשרות עם המפעיל על פי התקציב בפועל. ללא קשר לאישור תקציב המדינה. הנחת העבודה של המשרד היום היא קיום תקציב המשכי לפי שנה קודמת.
3.	2.5	לפי ספירת שעות לקבוצה נדרשות שעות עו"ס לקבוצה 16 שעות פרטני וקבוצתי ולא נכלל שעות דוחות והכנה. שהם בהערכה כללית 10. כלומר שעות עובדת סוציאלית לקבוצה סה"כ 80% משרה	ע"פ הערכת המשרד ישנה התאמה בין אחוז משרת העו"ס למספר המשתתפים בקבוצה. שעת טיפול פרטני מחושבת לפי 45 דקות. אין אפשרות לשנות את המודל התקציבי.



מספר סידורי	הפנייה לסעיף במכרז	שאלה/הערה	תשובות
		והמכרז מתקצב 50% משרה. כיצד זה מסתדר?	
.4	2.5	מה סה"כ השעות לקבוצה? פרטני קבוצתי העשרה כללית וכ'	<p>סך ש"ש לקבוצה- 16.5 ש"ש (15 ש"ש פרטני כולל הכנה, ו1.5 ש"ש קבוצתי). שעת טיפול פרטנית לצעיר/ה- 45 דק. שעת טיפול קבוצתית- 1.5 שעה העשרה כללית- 5 ש"ש.</p> <p>תשומת הלב לסעיף 2.5.5.1: "פעילויות העשרה יבוצעו ע"י מנחים מקצועיים... ובכפוף לאישור תקציבי מזרוע העבודה".</p>
.5	עמ' 17 סעיף 2.5.3.1 ועמ' 18 סעיף 2.5.5.2	מדוע נקבע כי הלימודים המתקיימים 4 ימים בשבוע יתקיימו דווקא בימים א'-ב' ו-ד'-ה'? ומדוע פעילות ההעשרה חייבת להתבצע בימי ג' כיום כל ביה"ס מחליט מהם ארבעת ימי הלימוד ומהו היום הפנוי לפעילות ההעשרה. האם ניתן לשנות את הימים ובלבד שעדיין יהיו 4 ימי לימוד ויום העשרה אחד? האם תיתכן אפשרות של פיצול שעות ימי ההעשרה על פני יומיים (כפי שמתבצע כיום בחלק מהמרכזים)?	<p>לאור פרופיל האוכלוסייה, אנו מעריכים כי הפוגה בלימודים באמצע השבוע תמקסם את היכולת שלהם להירתם לתוכנית. לא ניתן לשנות את יום ההעשרה. במקרים חריגים ניתן לפנות לפיקוח מטעם זרוע העבודה ע"מ לקבל אישור חריג. לא ניתן לפצל את שעות ההעשרה כלל (אף לא ליומיים).</p>
.6	עמ' 17 סעיף 2.5.4.1.1 עמ' 24 סעיף 2.8.9	מדוע היקף משרת העו"ס הכללי לא תואם את היקף העבודה המבוקש, בדגש על היקף הטיפולים הפרטניים המבוקשים? שעת טיפול פרטני אחת לפחות פעם בשבוע אומרת 15 שעות עבודה של העו"ס בשבוע, מוקדשות אך ורק לטיפולים פרטניים. חוץ מטיפולים אלו העו"ס צריכה להעביר עוד לפחות 1.5 שעות בשבוע של טיפול קבוצתי ולקבל לפחות עוד 0.75 שעה של הדרכה שבועית פרטנית ו0.5 שעה של הדרכה שבועית קבוצתית. לפיכך, 17.75 שעות עבודה שבועיות נוצלו. מה שמשאיר לעו"ס ב50% משרה בסה"כ שעתיים בשבוע לביצוע כל שאר המשימות. משימות אלו כוללות: בניית תכנית אישית לכל צעיר (סעיף 2.5.4.2); דיווח פרטני על כל אחד ממשתתפי התכנית בסיום התכנית (סעיף 2.6.4); דיווחי נוכחות חודשיים (סעיף 2.6.2); איתור, גיוס ומיון	<p>המשרד סבור כי משרת היקף העו"ס תואמת את היקף העבודה המבוקש. שעת טיפול פרטני הינה 45 דק'. במודל תוקצבה שעת טיפול פרטני מעבר ל 45 דק', לצורך ביצוע משימות נוספות הנצרכות מעבר לטיפול הפרטני. רוב המשימות המצוינות בשאלה מעבר לשעות הטיפול הפרטני והקבוצתי הן משימות חד פעמיות ולא קבועות בעבודת העו"ס. התוספת על ידי זרוע העבודה הינה תלוית מספר משתתפים בקבוצה ותלוית תקציב.</p>



תשובות	שאלה/הערה	הפנייה לסעיף במכרז	מספר סידורי
	<p>המשתתפים (סעיף 2.7); תיאום ראיונות עם מועמדים וביקורי בית (סעיף 2.8.8.2.1.1); הכנת התוכן לטיפולים הקבוצתיים ותכנון פעילות ההעשרה (סעיף 2.5.5); הנחיית העבודה הקבוצתית במסגרת פעילות ההעשרה (סעיף 2.5.5.3.3.3); הכנת חומרים לוועדות פדגוגיות בבית הספר והשתתפות בפגישות היערכות בבתי הספר (2.8.8.2.1.3); מעורבות בהליכי ההשמה והגיוס לשירות צבאי/לאומי, לרבות הסדרת דחיות גיוס (2.8.8.2.1.4) וכתובת חוות דעת לקראת גיוס; עמידה בקשר עם גורמי רווחה ברשויות (סעיף 2.8.8.2.1.5) לטובת הכרה ברווחה וקבלת הועדה; העברת דיווחים וטפסים לביטוח לאומי לטובת קבלת קצבת הבטחת הכנסה לכל המשתתפים; שיח ותיווך מול גורמי ביה"ס (מנהלת, מחנכת הכיתה, מורים מקצועיים וכד').</p> <p>כיצד כל נפח העבודה הנ"ל אמור להתבצע ב-50% שרובה מוקדשת לטיפולים פרטניים?</p> <p>דרישות התפקיד צריכות לקטון (בעיקר היקף הטיפולים הפרטניים) ולהתאים להיקף העסקה ב-50% משרה. לחילופין, יש צורך להגדיל את היקף המשרה ל-75% לפחות כדי שיהיה אפשרי לבצע בו את כל המשימות.</p> <p>כיום רוב העובדות בתכנית מועסקות ב-75% משרה - 50% ע"י בת עמי ועוד 25% ע"י רשתות ביה"ס של זרוע העבודה – האם זרוע העבודה מתכוונת להמשיך להוסיף 25% העסקה למשרת הרכזות כפי שהיה נהוג בשנתיים האחרונות?</p>		
<p>הכוונה הינה לליווי עד לגיוס לצבא או להשתלבות בשירות לאומי וכן ליווי עד להעברה לעו"ס בקהילה.</p> <p>אין צורך לדווח על מקום התעסוקה אלא רק על העברת הטיפול לעו"ס בקהילה.</p>	<p>מה הכוונה בליווי עד השתלבות במסגרות תעסוקה? ברור לנו הצורך בליווי מול הצבא עד מועד הגיוס, כמו גם בליווי מול עמותות השירות הלאומי עד תחילת ההתנדבות לשא"ל. תעסוקה לעומת זאת היא לא מסגרת, ויכול לקחת זמן רב עד שצעירות ימצאו עבודה, בוודאי בתקופה מאתגרת זו של משבר הקורונה. אנו מעוניינים לדעת מה הציפיה בהקשר זה – עד מתי עלינו ללוות את בוגרי התכנית? האם מדובר בכל סוג תעסוקה או</p>	<p>עמ' 19 סעיף 2.5.6 ועמ' 20 סעיף 2.6.4</p>	<p>7.</p>



מספר סידורי	הפנייה לסעיף במכרז	שאלה/הערה	תשובות
		<p>בתעסוקה מסוימת? ומה לגבי צעירות שלא מעוניינת לעבוד מטעמים של מנהגי הקהילה שלהן / חסמים תרבותיים (כמו לדוג' נשים בדואיות)? מהו המועד בו מוגדר סיום התכנית שעד אין צריך לדווח "מה מספר הצעירים אשר מצאו עבודה בסיום התכנית" (סעיף 2.6.4.4)? דרישה זו, לדווח על מס' צעירים שמצאו עבודה בתום התכנית, איננה הגיונית היות והבוגרות/ים ממשיכים לשירות מיד בסיום התכנית. כדי להביא נתונים על תעסוקה יש צורך במנגנון לליווי בוגרים וזו דרישה שאיננה מתקצבת כלל במכרז ואין אליה התייחסות, לא מבחינת בעלי התפקידים ולא מבחינת התעריף.</p>	
8.	עמ' 20 סעיף 2.6.3	<p>מה הכוונה ב"לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל צעיר המקבל שירותים בתכנית"? טיפול בהגדרה חייב להיות משהו שנשאר בחדר ומדובר רק בין המטפל למטופל. לאור זאת לא ברור לנו איזה סוג דיווחים המשרד מעוניין לקבל? והאם אין כאן פגיעה בחסיון עליו המטפל אמור לשמור? יש לציין שהרבה מהעבודה עם צעירים במצבי סיכון נוגעת לבניית אמון מחודש בדמויות בוגרות ו/או סמכותיות. אנו חוששים כי דיווח למשרד אודות טיפולים יפגע באמון שהעו"ס ינסה לבסס עם הצעיר.</p> <p>עד כה העדכון לגורמי קהילה היה פעמיים בשנה – באמצע שנה (סביב ועדת מעבר) ובסוף השנה. האם הכוונה להמשיך דיווח בפעילות אלה?</p>	<p>הדיווחים יתקיימו ב 2 מועדים- באמצע ובסוף השנה והם יועברו למפקחים המחוזיים לפי דרישה.</p> <p>מדרישות הפיקוח, על כלל המשתתפים בתכנית, לפתוח תיק במחלקת הרווחה, ולכן הם נדרשים לחתום על טופס ויתור סודיות למשרד הרווחה.</p>
9.	עמ' 20 סעיף 2.6.5	<p>האם לצורך הכנת כל הדוחות המפורטים בסעיף יש חובה להתקין מערכת מידע ולנהל באמצעותה את כל הדיווחים, המידע והסטטיסטיקות הנדרשות? במידה וכן, מי מתקצב את עלות המערכת והטמעתה?</p>	<p>אין צורך במערכת מידע. כלל הדיווחים והדוחות יהיו בקבצי אקסל.</p>
10.	עמ' 20 סעיף 2.6.6	<p>מדוע הסיכום השנתי ותכנית העבודה מתייחסים לשנת תקציב (שנה לועזית) ולא לשנת לימודים? ההיגיון אומר שכיוון שהתכנית נפתחת כל שנה ב-1/9, במקביל לשנת לימודים, גם תכנית העבודה תוגש בספטמבר ותתייחס לתכנון מספטמבר עד אוגוסט. בהתאם לכך, גם הסיכום השנתי יותר נכון שיוגש בחודשי הקיץ, אחרי</p>	<p>הבקשה מתקבלת.</p> <p>סעיף 2.6.6 עודכן: "הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה- 1 ביולי בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית עבודה על ידו, המתחילה בחודש ספטמבר החולף".</p> <p>סעיף 2.6.7 עודכן: "כמו-כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתי לא יאוחר מה- 15 באוגוסט בכל שנה"</p>



מספר סידורי	הפנייה לסעיף במכרז	שאלה/הערה	תשובות
		ששנת הלימודים מסתיימת ולא בחודש דצמבר.	סעיף 2.6.8 עודכן: "לא יאוחר מה- 1 בספטמבר, בכל שנה.."
.11	עמ' 21 סעיף 2.8.2	מה הכוונה ב"בחירת יתר כוח אדם"?	בשלב ההצעה על המציע להגיש את פרטי הצוות כמפורט בסעיף 3.2.4. לגבי פרטי שאר עובדי התכנית (כגון: עו"סים המלווים את הקבוצות) ניתן לבחור בהמשך התהליך, בשיתוף התייעצות הפיקוח במשרד.
.12	עמ' 22 סעיף 2.8.8.1 עמ' 24 סעיף 2.8.9	מדוע "ניהול התכנית והובלתה לרבות פיקוח ומעקב אחר העו"ס המועסקים בה", לא מקנה לעו"ס המאייש תפקיד זה בתואר מנהל התכנית? מדוע מי שמנהל את התכנית מוגדר רק כ"רכז"? מדוע משרת רכז התכנית, שהוא למעשה המנהל בפועל של התכנית, מתוקצבת רק ב%6 משרה לקבוצה? זה אומר שגם במקרה והתכנית מגיעה להיקף המקסימלי שלה – 16 קבוצות – הרכז עדיין לא מועסק במשרה מלאה אלא רק ב%96 משרה. כיצד ניתן לנהל 16 קבוצות בפריסה ארצית, כאשר צריך להגיע לכל קבוצה לפחות אחת לשבועיים, בפחות משרה מלאה? וכל זה מבלי להזכיר את שאר משימות רכז התכנית כפי שמפורט בסעיף 2.8.8.1.1	מדובר בסמנטיקה- הרכז הוא מנהל התוכנית. ע"פ מודל התקציבי, בהפעלת 16 קבוצות, הרכז יועסק ב %96 משרה. הרכז אינו מחוייב להגיע למסגרת פעם בשבועיים. נציין כי מדובר במענה של יום בשבוע, אשר מוצמד לקורסים של זרוע העבודה. אין אפשרות לשנות את המודל התקציבי.
.13	עמ' 29 סעיף 3.2.2.1	תנאי ההעסקה כיום לעו"ס עם 3 שנות ניסיון (מחויב במכרז) טובים לאין שיעור מאשר תנאי ההעסקה שהיו מקובלים בעבר, טרם הרפורמה של איגוד העו"ס וכניסתו לתוקף של צו ההרחבה. התעריף הקיים לא משקף זאת לצערנו. לאחרונה, בעקבות משבר הקורונה נחתם צו הרחבה נוסף (ב30/9/20) אשר מחייב גם עמותות וספקי שירותים של משרד הרווחה להגדיל את המשרה של כל אחד מהעו"ס המועסקים בתכנית ב%7 למשך 9 חודשים ולתת מענק "קורונה" לכל אחד מהם. משרד הרווחה טרם התחייב בפנינו לשפות אותנו על ההוצאות הנוספות שאנו מחוייבים להוציא בגין כך. המו"מ על הרפורמה בשכר העו"ס עתידה להיפתח בקרוב וצפוי כי תנאי ההעסקה ישתפרו אף יותר. שאלתנו היא, האם התעריף צפוי לגדול בהתאם למה שיוחלט במסגרת הרפורמה? האם משרד הרווחה	המשרד ישפה את שכר העו"ס בהתאם לאישור התקציבי של האוצר. כיום לא ניתן שיפוי לתפקידי העו"ס בקהילה. המשרד פנה לאוצר בבקשה להרחיב שיפוי העו"ס גם לקהילה.



מספר סידורי	הפנייה לסעיף במכרז	שאלה/הערה	תשובות
		יכול להתחייב לשפות אותנו על כל העלאה שנצטרך לבצע בתנאי ההעסקה של העו"ס ע"פ החוק?	
14.	3.2.3.	ניהלתי בית ספר לחינוך מיוחד לתלמידים בוגרים נפשיים פוסט אשפוזיים וכיום מנכ"ל במכללה מקצועית האם ניסיוני משנים עברו יכול להיחשב כניסיון נדרש על פי כללי המכרז.	ניסיון ניהול בית ספר, המפורט בשאלה, אינו יכול להיחשב כניסיון נדרש ע"פ דרישות המכרז.
15.	3.2.3	"על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות באספקת שירותי רווחה באמצעות טיפול ו/או ייעוץ ו/או הכוונה ו/או ליווי עבור לפחות 100 נערים ונערות בגילאי 15 עד 24 אשר הינם במצבי סיכון ו/או מצוקה בכל שנה".  האם ניסיון בהפעלת בתי ספר מקצועיים בפיקוח משרד העבודה והרווחה נחשבים לניסיון אספקת שירותי רווחה באמצעות טיפול ו/או ייעוץ ו/או הכוונה ו/או ליווי עבור נערות ונערים בסיכון?	ניסיון בהפעלת בתי ספר מקצועיים, כפי שמפורט בשאלה, אינם נחשבים כניסיון באספקת שירותי רווחה, ע"פ דרישות המכרז.
16.	4.2.10	האם שביעות רצון מעבודתי הקודמת יכולה להיות תקינה באם אני ניגש למכרז זה ?	השאלה אינה ברורה. ככל שלמציע קיים הנסיון עם לקוחות קודמים בשנים הרלוונטיות עליו לציין את הנסיון בנספח יב', ושביעות הרצון תיבדק בהתאם לפרמטרים.
17.		האם עמותה שזכאית למנות מחצית מחברי וועד העמותה של המציע, ושהחלטות המציע בנושאים כגון מינוי מנכ"ל, אישור תקציב והחלטות משמעותיות נוספות טעונות את הסכמת אותה עמותה, תחשב לפי תנאי המכרז כבעל שליטה, וניתן יהיה להציג את ניסיונה במסגרת הצעת המציע להוכחת המציע, להוכחת עמידה בתנאי הסף	כן. בהתאם להבהרה הקיימת בסעיף 3.2.3 עמותה שכזאת תחשב לפי תנאי המכרז כבעל שליטה וניתן יהיה להציג את ניסיונה במסגרת הצעת המציע להוכחת עמידה בתנאי הסף ואמות המידה.
18.		האם במקרה שפעילות מושא המכרז הועברה מבעל השליטה, אל המציע, יינתן ניקוד האיכות באמות המידה המתחייבות לפעילות המציע בעבר, כגון סעיפים 1 , 4.2.10 ו- 5 לאמות המידה, לפי הניסיון והפעילות של בעל השליטה.	כן.



את מיפרט המכרז המעודכן, ניתן לראות ב**אתר מינהל הרכש הממשלתי**, תחת הלשונית "מכרזים"  
יודגש כי המפרט המעודכן הוא המפרט הקובע ואותו יש להגיש חתום עם ההצעה.

ועדת המכרזים מאשרת את נוסח התשובות כמפורט מעלה:

תהילה פוגל – נציגת היועצת  
המשפטית

רו"ח מרים שפירא – נציגת ס. חשב  
המשרד

נטלי ליאון, יו"ר הוועדה

הריני להצהיר כי קיבלתי את טופס שאלות תשובות והמפרט המתוקן לידיי:

תפקיד	שם המציע	תאריך
עוסק מורשה/מספר זהות/מלכ"ר	חתימה וחותמת	נציג/ה המציע המוסמך/ת
כתובת דואר אלקטרוני-Email	טלפון נוסף/נייד	פקס

